

Zápisnica
z 10. zasadnutia Mestského zastupiteľstva Spišská Stará Ves
dňa 25. apríla 2024 v zasadacej miestnosti Domu kultúry v Spišskej Starej Vsi

Prítomní: podľa prezenčnej listiny

Program:

1. Otvorenie, schválenie programu.
2. Procedurálne otázky, schválenie overovateľa zápisnice, zapisovateľa.
3. Kontrola plnenia uznesení.
4. Návrh VZN č. 2/2024 o nakladaní s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi na území mesta Spišská Stará Ves.
5. Rozpočtové opatrenie č. 1/2/24.
6. Organizačný poriadok mestského úradu v Spišskej Starej Vsi.
7. Schválenie Prevádzkového poriadku Zberného dvora.
8. Správa o vykonaných kontrolách hlavného kontrolóra.
9. Informácia spojenej školy.
10. Žiadosť o odkúpenie pozemku p. Emil Čupka.
11. Žiadosť o výmenu pozemku p. Mária Pjonteková.
12. Žiadosť o odkúpenie pozemkov Mgr. Michal Jakubkovič.
13. Rôzne.
14. Interpelácie.
15. Záver.

K bodu 1.

Otvorenie.

Rokovanie MsZ otvoril a viedol Ing. Ján Kurňava, primátor mesta. Konštatoval, že prítomní sú 5 poslanci – Grainda, Krettová, Škantár, Švienta, Zadjora, poslanci Frankovská a Krempaský sa ospravedlnili, poslanec Výrostek príde neskôr. Privítal prítomných, oboznámil ich s programom rokovania a navrhol bod č. 4 presunúť za bod 12. Program s pozmeňujúcim návrhom bol 5 prítomnými poslancami schválený.

K bodu 2.

Procedurálne otázky, schválenie overovateľa a zapisovateľa.

Primátor za overovateľa zápisnice navrhol poslanca Mareka Zadjora, návrh bol 5 hlasmi za prítomných poslancov schválený. Za zapisovateľku bola určená Viera Jurkovičová.

K bodu 3.

Kontrola plnenia uznesení.

Hl. kontrolór – uviedol, že na poslednom zasadnutí bolo prijatých 16 uznesení, z toho 8 schvaľujúcich. Uznesenia v štádiu realizácie budú naďalej sledované v rámci ďalšej kontroly plnenia uznesení. Uznesenia 7- 16/1-2/24 sú splnené, uzn. 16/1-2/24 ostáva v plnení spolu s uzn. č. 43/4-6/23 a 57-5-9/23
K tomu bolo jednomyseľne 5 hlasmi prítomných poslancov za prijaté uznesenie č. 17/2-4/24.
Hlasovanie: za: Grainda, Krettová, Škantár, Švienta, Zadjora
proti: 0, zdržal sa: 0, nehlasoval: 0

K bodu 5.

Rozpočtové opatrenie č. 1/2/24.

Písomný materiál bol doručený pred zasadnutím MsZ, je súčasťou materiálov z rokovania MsZ.
Primátor bližšie vysvetlil jednotlivé položky – v príjmovej časti vstupné z koncertu S. Magušinovej – zároveň aj na strane výdavkov, vo výdavkoch ďalej je to nákup zberných nádob na separovaný zber,

maľovanie schodišťa v šk. jedálni a v kapitálových výdavkoch chodník pri detskom ihrisku. Navrhol do RO doplniť do výdavkov čiastku 1 000,-- € - dovybavenie denného stacionára, priestory ktorého sa budú poskytovať v popoludňajších hodinách aj novozaloženej miestnej organizácii Jednoty dôchodcov Slovenska.

K tomu bolo jednomyseľne 5 hlasmi prítomných poslancov za prijaté uznesenie č. 18/2-4/24.

Hlasovanie: za: Grainda, Krettová, Škantár, Švienta, Zadjora

proti: 0, zdržal sa: 0, nehlasoval: 0

K bodu 6.

Organizačný poriadok mestského úradu v Spišskej Starej Vsi.

Písomný materiál bol doručený pred zasadnutím MsZ, je súčasťou materiálov z rokovania MsZ. Primátor – dodal, že ide o aktualizáciu a zohľadnenie zmien, ktoré nastali, a doplnenie – mestský podnik, denný stacionár, spoločný stavebný úrad. Bližšie vysvetlil organizačnú štruktúru zobrazenú v grafickej časti.

K tomu bolo jednomyseľne 5 hlasmi prítomných poslancov za prijaté uznesenie č. 19/2-4/24.

Hlasovanie: za: Grainda, Krettová, Škantár, Švienta, Zadjora

proti: 0, zdržal sa: 0, nehlasoval: 0

K bodu 7.

Schválenie Prevádzkového poriadku Zberného dvora.

Písomný materiál bol doručený pred zasadnutím MsZ, je súčasťou materiálov z rokovania MsZ. Primátor – doplnil, že zberný dvor a kompostáreň, ako aj denný stacionár, už boli skolaudované, zapísané v katastri nehnuteľnosti, po schválení VZN bude možné dať tieto zariadenia do užívania, prevádzkovanie zberného dvora bolo schválené aj odborom ŽP okr. úradu.

Krettová – pýtala sa na nezrovnalosť v bode č. 3 prevádz. poriadku - nie je určený na zber z podnikateľskej činnosti, prevádzkové hodiny a predpoklad otvorenia.

Na rokovanie MsZ prišiel poslanec Výrostek.

Prednostka – vysvetlila, že v prípade bezplatného zberu odpadu z podnikateľskej činnosti ide o separovaný zber.

Primátor – vysvetlil, že ide o odpad, ktorý vznikne na území mesta z podnikateľskej činnosti iných právnických osôb za účelom zisku. Zb. dvor je miesto na dočasné uloženie odpadu. Prevádzkové hodiny – rovnaké pre zb. dvor aj kompostáreň - uvažuje sa 2 pracovné dni v týždni a sobota do 16-17.00 h. Informácie budú zverejnené. Otvorenie po účinnosti VZN, možno už aj od 2. 5.

K tomu bolo jednomyseľne 6 hlasmi prítomných poslancov za prijaté uznesenie č. 20/2-4/24.

Hlasovanie: za: Grainda, Krettová, Škantár, Švienta, Výrostek, Zadjora

proti: 0, zdržal sa: 0, nehlasoval: 0

K bodu 8.

Správa o vykonaných kontrolách hlavného kontrolóra.

Písomný materiál bol doručený pred zasadnutím MsZ, je súčasťou materiálov z rokovania MsZ. Hl. kontrolór - kontrola bola zameraná na vykazovanie majetku a záväzkov v individuálnej účtovnej závierke mesta, informoval o odpisovaní majetku, vykazovaní a overení stavu záväzkov, zaradení do majetku. Stav s súhlasia s podkladmi a dokladmi, kontrolou neboli zistené nedostatky. Správa bola prerokovaná s primátorom mesta.

K tomu bolo jednomyseľne 6 hlasmi prítomných poslancov za prijaté uznesenie č. 21/2-4/24.

Hlasovanie: za: Grainda, Krettová, Škantár, Švienta, Výrostek, Zadjora

proti: 0, zdržal sa: 0, nehlasoval: 0

K bodu 9.

Informácia spojenej školy.

Riaditeľka - informovala o ustanovení novej rady školy – 11 členov, predsedníčka Mgr.

Krajgerová. Ďalej informovala o podujatiach – deň matiek po viacerých zmenách nakoniec 15. 5., zápis

do ZŠ – 30. 4. – 30 detí, 8 po odklade, u dvoch sa predpokladá odklad, budú vytvorené 2 triedy, prijímačky do gymnázia – 28 prihlásených, 4 bez prijímačiek, 6 žiakov v druhom termíne, zápis do MŠ a ZUŠ, jarné upratovanie 29. 4.; o úspechoch žiakov v súťažiach – SOČ účasť 2 žiakov v celoslovenskom kole, jeden žiak v matematickej olympiáde; o havarijnej situácii v budove jedálne.

Primátor – k podujatiam uviedol, že termíny neurčuje mesto, v prípade, že škola nebude môcť zabezpečiť program, mesto si mestské akcie zabezpečí vo vlastnej réžii.

K tomu bolo jednomyseľne 6 hlasmi prítomných poslancov za prijaté uznesenie č. 22/2-4/24.

Hlasovanie: za: Grainda, Krettová, Škantár, Švienta, Výrostek, Zadjora

proti: 0, zdržal sa: 0, nehlasoval: 0

K bodu 10.

Žiadosť o odkúpenie pozemku p. Emil Čupka.

Písomný materiál bol doručený pred zasadnutím MsZ, je súčasťou materiálov z rokovania MsZ.

Primátor – uviedol, že ide pozemok susediaci s kantorkou a rodinným domom p. Čupku. Záhrada je vo vlastníctve inej osoby. Popod pozemok môže viesť kanalizácia z kantorky.

Výrostek - komisia neodporúča predaj, žiadateľ nie je vlastníkom predmetného pozemku a pozemok je prístupovou cestou aj k ďalšiemu pozemku. Majetkové vzťahy sa v budúcnosti môžu zmeniť.

Švienta – mesto asi nemá iný zámer s týmto pozemkom.

Škantár – komisia ŽP bola pozrieť priamo na mieste, syn žiadateľa informoval, že p. Čupka chce rekonštruovať plot, ktorý by robil už aj na prípadne odkúpenom pozemku.

Zadjora – žiadateľ uvažuje aj s alternatívou, že žiadosť podá p. Čupková, ktorá je vlastníkom susediaceho pozemku.

Hl. kontrolór – v danej situácii predajom pozemku sa vlastne znemožní prístup vlastníkom na susediaci pozemok.

K tomu bolo jednomyseľne 6 hlasmi prítomných poslancov za prijaté uznesenie č. 23/2-4/24.

Hlasovanie: za: Grainda, Krettová, Škantár, Švienta, Výrostek, Zadjora

proti: 0, zdržal sa: 0, nehlasoval: 0

K bodu 11.

Žiadosť o výmenu pozemku p. Mária Pjonteková.

Písomný materiál bol doručený pred zasadnutím MsZ, je súčasťou materiálov z rokovania MsZ.

Primátor – uviedol, že ide o opakovanú žiadosť, ide o pozemok, ktorý je využívaný na záhradky.

Výrostek – komisia urobila prehliadku pozemku – na pozemku sú záhradky, pokiaľ ide o uskladnenie dreva, žiadateľka má dobrú prístupovú cestu ku svojmu pozemku, kde si môže drevo uskladniť. Komisia nesúhlasí so zámerom zámeny. Situáciu bližšie vysvetlil na mape.

Zadjora – pýtal sa, či za záhradky platia užívatelia nájom.

Primátor – v minulosti bol zámer výstavby ďalších garáží.

Hl. kontrolór - ďalšia možnosť ponúknuť pozemok za ťarchu.

K tomu bolo 4 hlasmi prítomných poslancov za prijaté uznesenie č. 24/2-4/24.

Hlasovanie: za: Grainda, Krettová, Výrostek, Zadjora

proti: 0

zdržal sa: Škantár, Švienta,

nehlasoval: 0

K bodu 12.

Žiadosť o odkúpenie pozemkov Mgr. Michal Jakubkovič.

Písomný materiál bol doručený pred zasadnutím MsZ, je súčasťou materiálov z rokovania MsZ.

Primátor – uviedol, že cez dané pozemky vedie zemné vysoké napätie, ide o ochranné pásmo, nie je možná výstavba.

Výrostek – preto sa asi aj zastavila výstavba ďalších garáží v minulosti v tomto priestore.

Škantár - pýtal sa na zakreslené parcely na ďalšie garáže na kopci nad záhradkami – zámer v minulosti.

Švienta – navrhovala uvažovať podľa mapy o prípadnom predaji pozemku na jednu garáž.

Primátor – V prípade, že by to bolo možné, nemôže ísť o priamy predaj, nie je dôvod osobitného zreteľa, muselo by ísť o verejnú obchodnú súťaž.

Škantár – vzhľadom k situácii v meste navrhuje vytypovať lokalitu na výstavbu ďalších garáží v meste.

Primátor – informoval o pozemku pri MŠ, kde sa predpokladalo s výstavbou garáží, avšak tu vedie tiež vysoké napätie.

K tomu bolo jednomyseľne 6 hlasmi prítomných poslancov za prijaté uznesenie č. 25/2-4/24.

Hlasovanie: za: Grainda, Krettová, Škantár, Švienta, Výrostek, Zadjora

proti: 0, zdržal sa: 0, nehlasoval: 0

K bodu 4.

Návrh VZN č. 2/2024 o nakladaní s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi na území mesta Spišská Stará Ves.

Písomný materiál bol doručený pred zasadnutím MsZ, je súčasťou materiálov z rokovania MsZ.

Primátor – uviedol, že mesto má zriadený zberný dvor a kompostáreň, nebude už povinné robiť zber veľkoobjemového odpadu, zber sa bude robiť priebežne celoročne. Hlavný benefit bude pre občanov, ktorí majú zaplatený poplatok za odpad.

Opätovne sa v diskusii všetkými prítomnými poslancami riešila otázka poplatkov/bezplatne – pre podnikateľov, čo opakovane, ako už bolo vysvetlené pri návrhu prevádzkového poriadku, vysvetlil primátor – podnikateľ napr. pri búracích prácach nemôže odovzdať odpad bezplatne, z tejto činnosť má zisk.

Výrostek – určiť poplatok v závislosti od objemu odpadu.

Krettová – objemy sú vo VZN vymedzené. VZN sa určite bude priebežne upravovať podľa realizácie v praxi.

VZN č. 2/2024 bolo jednomyseľne 6 hlasmi prítomných poslancov schválené.

Hlasovanie: za: Grainda, Krettová, Škantár, Švienta, Výrostek, Zadjora

proti: 0, zdržal sa: 0, nehlasoval: 0

K bodu 13.

Rôzne.

1. Primátor - a) upozornil poslancov na odovzdanie majetkových priznaní za r. 2023
b) informoval o akciách mesta v letnom období – Deň matiek – 15. 5., Deň detí – 1. 6., ZFS 14.-16. 6., Dni mesta – 21. 7. – požiadal poslancov o predloženie návrhov na ocenenia do zasadnutia MsZ v júni v súlade s o štatútom mesta.
2. Výrostek – v súvislosti s odchodom do dôchodku p. Jurkovičovej za dlhoročnú prácu navrhuje priznať odmenu, i keď to asi nie je v kompetencii MsZ.

K bodu 14.

Interpelácie.

1. Krettová - pýtala sa na možnosť použitia demontovaného športového náradia z bývalého detského ihriska pri kult. dome na ihrisko na sídlisku pri Zastrove, kde je viac detí.
Primátor – použiteľné sú asi len dve hojdačky, avšak bola podaná žiadosť na ďalší projekt na detské ihrisko, navrhuje počkať na výsledok schvaľovania.
2. Švienta – pýtala sa na termín otvorenia denného stacionára.
Primátor – bol ukončený zápis v katastri nehnuteľnosti, teraz bude nasledovať proces registrácii sociálnej služby na PSK – k registrácii je potrebné doložiť viaceré materiály – napr. org. štruktúru, prevádzkový poriadok, zodp. osoba. Predpoklad je november, december, závisí to aj od dotácií z MPSVaR, ktoré sa poskytujú od januára. Vysvetlil tiež kvalifikačné predpoklady personálu.
3. Škantár - pozitívne zhodnotil využívanie parkoviska pri Zastrove a pýtal sa ako pokračujú rokovania v parkovacej politike v meste.
Primátor – problematika sa rieši na najvyššej úrovni, Ing. Polakovič pripravuje riešenie, ktoré predloží v najbližších týždňoch. Informoval aj o možných zmenách v PZ – zlučovanie oddelení.

K bodu 15.

Záver.

Rokovanie MsZ ukončil primátor, poďakoval prítomným za účasť. Informoval o ďalšom zasadnutí MsZ, ktoré bude 20. 6. 2024.

Ing. Ján Kurňava, v. r.
primátor mesta

Mgr. Anna Horníková, v. r.
prednostka MsÚ

Overovateľ: Mgr. Marek Zadjora, v. r.

Zapisovateľ: Viera Jurkovičová, v. r.