



## Správa o výsledku kontroly

Na základe poverenia na vykonanie kontroly, ktorým je uznesenie mestského zastupiteľstva, ktorým bol schválený Plán kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra mesta Spišská Stará Ves na I. polrok 2025 bola vykonaná kontrola číslo: **P1-2025/3**

### Kontrola evidencie majetku Spojenej školy

**Kontrolovaný subjekt:** Spojená škola Spišská Stará Ves

**Kontrolované obdobie:** 2024

#### Predložené doklady ku kontrole:

1. Inventarizácia majetku
2. Zoznam majetku a rekapitulácia stavu majetku
3. Karty majetku a doklady k zaradeniu majetku
4. Odpisy majetku
5. Účtovné doklady k účtovaniu zaradenia a odpisovania majetku

#### Cieľ kontroly:

Cieľom kontroly bolo overiť objektívny stav kontrolovaných skutočností a ich súlad so všeobecne záväznými právnymi predpismi pri zaradzovaní, evidovaní a odpisovaní majetku a overiť postup kontrolovaného subjektu pri vykonávaní inventarizácie a jeho súlad so zákonnými normami a vnútornými predpismi.

#### Zistenia kontroly:

##### Kontrola inventarizácie majetku

Správnosť vykonania inventarizácie za rok 2024 bola preverená kontrolou dokumentácie k inventarizácii za rok 2024. Na jej základe bolo zistené, že Spojená škola Spišská Stará Ves preukázala vykonanie inventarizácie v zmysle ustanovení § 29 a § 30 zákona o účtovníctve.

Podľa § 6 ods. 3 zákona o účtovníctve účtovné jednotky sú povinné vykonať inventarizáciu majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov (ďalej len „inventarizácia“) v súlade s § 29 a § 30 zákona o účtovníctve, kde je určený spôsob jej vykonania.

Ku kontrole bol predložený **Príkaz na vykonanie riadnej inventarizácie majetku a záväzkov, rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2024** zo dňa 18.11.2024. Tento príkaz riaditeľky školy určuje členov komisií inventarizácie, termín vykonania inventarizácie, termín na odovzdanie Inventarizačného zápisu a termín na zúčtovanie inventarizačných rozdielov a odovzdanie dokumentácie o uskutočnení inventarizácie do archívu účtovných písomností.

**Inventarizačný súpis** majetku, záväzkov a ostatného majetku bol vyhotovený podľa jednotlivých analytických účtov účtovnej osnovy a podľa umiestnenia ku dňu začiatku fyzickej inventúry k 3.12.2024. Súpis obsahuje povinné náležitosti v zmysle zákona vrátane podpisov zodpovednej osoby a členov inventarizačnej komisie.



# HLAVNÝ KONTROLÓR MESTA SPIŠSKÁ STARÁ VES

Mesto Spišská Stará Ves, Štúrova 228/109, 061 01 Spišská Stará Ves

IČO: 00326526 DIČ: 2020697283

email: hlavnykontrolor@hlavnykontrolor.eu telefón: 052 4180422

**Inventarizačné súpisy** k dokladovej inventúre boli vyhotovené podľa jednotlivých analytických účtov účtovnej osnovy k 31.12.2024. Súpis obsahuje povinné náležitosti v zmysle zákona vrátane podpisov zodpovednej osoby a členov inventarizačnej komisie.

Dokladová inventarizácia obsahovala doklady k zisteniu stavu majetku a záväzkov (napr. doklady k záväzkom, doklady preukazujúce stav bankových účtov a sociálny fond).

Na základe zistených skutočností možno konštatovať, že Spojená škola Spišská Stará Ves **vykonala inventarizáciu v zmysle ustanovení § 29 a § 30** zákona č.431/2002 o účtovníctve.

Inventarizačný zápis Ústrednej inventarizačnej komisie o výsledku inventarizácie majetku a dokladovej inventarizácie k 31.12.2024 zo dňa 7.2.2025 sumarizuje výsledky inventarizácie a obsahuje prehľad majetku podľa účtov.

Inventarizačné zápisy z inventarizácie vykonanej ku dňu účtovnej závierky 31.12.2024 sú spracované jednotlivými čiastkovými inventarizačnými komisiami a dokladujú vykonanie inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k ročnej účtovnej závierke a zisťovanie fyzického stavu majetku a záväzkov kombináciou fyzickej a dokladovej inventúry.

V rámci inventarizácie boli zodpovednými osobami za jednotlivé umiestnenia majetku spracované Zoznamy majetku navrhnuté na vyradenie k 31.12.2024. Na základe zoznamov bol spracovaný Návrh na vyradenie a tento majetok bol v informačnom systéme označený ako navrhnutý na vyradenie. Ku dňu kontroly nebolo vykonané samotné vyradenie a nebol predložený podpísaný Záznam o vyradení členmi vyradovacej komisie.

## Kontrola evidencie majetku

### 1. Majetok Mesta Spišská Stará Ves v správe Spojenej školy

Spojená škola Spišská Stará Ves využíva majetok Mesta Spišská Stará Ves, ktorý dostala do správy na základe písomnej zmluvy:

Pč	Budovy a stavby	Parcela	Doklad k užívaniu	Dátum
1	Budova ZŠ, ul. Štúrova 123	808/4	Zmluva o užívaní	30.8.2009
2	Budova Školskej jedálne, súp.č.478	808/4	Zmluva o užívaní	30.8.2009
3	Telocvičňa, súp.č. 479	808/5	Zmluva o užívaní	30.8.2009
4	Budova materskej školy, Štúrova 131	660/4	Dodatok č.2	16.12.2024
5	Hospodárska budova materskej školy	660/4	Dodatok č.2	16.12.2024
6	Budova Gymnázia, SNP 3	3143/6	Dodatok č.2	16.12.2024
7	Multifunkčné ihrisko s mantinelmi, areál SŠ	808/10	Dodatok č.2	16.12.2024
8	Workoutové ihrisko v objekte SŠ	808/1	Dodatok č.2	16.12.2024
9	Budova ZUŠ, Štúrova 125	660/4	Zmluva č.18/2015	23.2.2015



# HLAVNÝ KONTROLÓR MESTA SPIŠSKÁ STARÁ VES

Mesto Spišská Stará Ves, Štúrova 228/109, 061 01 Spišská Stará Ves

IČO: 00326526 DIČ: 2020697283

email: hlavnykontrolor@hlavnykontrolor.eu telefón: 052 4180422

Pč	Pozemky	Výmera	Parcela	Doklad k užívaniu	Dátum
1	Pozemok - ZŠ	8394 m <sup>2</sup>	808/1	Zmluva o užívaní	30.8.2009
2	Pozemok pri MŠ	6275 m <sup>2</sup>	660/2	Dodatok č.2	16.12.2024
3	Pozemok pri Gymnáziu	12 m <sup>2</sup>	3154/3	Dodatok č.2	16.12.2024
4	Pozemok pri Gymnáziu	1079 m <sup>2</sup>	3143/4	Dodatok č.2	16.12.2024
5	Pozemok pri Gymnáziu	5726 m <sup>2</sup>	3143/5	Dodatok č.2	16.12.2024
6	Pozemok pri ZUŠ	1665 m <sup>2</sup>	660/4	Zmluva č.18/2015	23.2.2015
7	Pozemok pri ZUŠ	7115 m <sup>2</sup>	660/2	Zmluva č.18/2015	23.2.2015

Pozemok pri Gymnáziu s parcelným číslom 3154/3 s výmerou 12m<sup>2</sup> je v Dodatku č.2 zo 16.12.2024 k Zmluve o užívaní z 30.8.2009 uvedený nesprávne s číslom 3143/3. Parcela s týmto číslom nie je vo vlastníctve Mesta Spišská Stará Ves a preto ju nemôže dať ani do užívania Spojenej škole Spišská Stará Ves. Ide o formálnu chybu, preklep v čísle parcely, ktorý je potrebné v dokumente opraviť.

## 2. Kontrola evidencie majetku Spojenej školy

### 2.1 Inventárne karty

Kontrolovaný subjekt predložil inventárne karty. Inventárne karty sa vyhotovujú sa podľa protokolu o zaradení. Plnia funkciu analytickej evidencie majetku počas celého času používania. Obsahujú hlavne obstarávaciu cenu, odpisovú skupinu, spôsob odpisovania, odpisy, dátum zaradenia, akékoľvek technické zhodnotenie a i.

Inventárne karty **neboli predložené ku každému hmotnému a nehmotnému majetku**, nevyhotovením inventárnych kariet kontrolovaný subjekt **nezabezpečil správnu a preukázateľnú operatívnu evidenciu majetku** a v zmysle opatrenia Ministerstva financií SR MF/16786 /2007-31 z 8.8.2007, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre rozpočtové organizácie a podľa § 5 ods. 2 účtovná jednotka „podľa povahy majetku, záväzkov, nákladov a výnosov sa v účtovníctve vytvára analytická evidencia, ktorá môže obsahovať okrem ocenenia aj ďalšie údaje potrebné pre účtovnú jednotku“.

Oznámenie Ministerstva financií Slovenskej republiky č.740/2002 Z.z. o vydaní opatrenia, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre podnikateľov účtujúcich v sústave podvojného účtovníctva v § 42 ods. 2 **určuje náležitosti analytickej evidencie majetku nasledovne**: „Analytická evidencia podľa jednotlivých zložiek dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku slúži na jeho identifikáciu a obsahuje najmä názov alebo opis majetku, číselné označenie, dátum jeho obstarania a uvedenia do užívania, dátum zaúčtovania na účte účtovej skupiny 01, 02 a 03, ocenenie, údaje o zvolenom postupe účtovného odpisovania a daňového odpisovania, sadzby účtovných odpisov a daňových odpisov, sumy účtovných odpisov a daňových odpisov za zdaňovacie obdobie, účtovnú zostatkovú cenu a daňovú zostatkovú cenu, dátum a spôsob vyradenia. V analytickej evidencii dlhodobého majetku sa uvádza vecné bremeno k dlhodobému majetku, poskytnutá dotácia, podpora alebo príspevok (ďalej len „dotácia“) na dlhodobý majetok, záložné právo k dlhodobému majetku a podobne. Pri súbore hnutelných vecí a majetku, ktorého súčasťou je aj príslušenstvo, sa jednotlivé časti súboru a jednotlivé kusy majetku



# HLAVNÝ KONTROLÓR MESTA SPIŠSKÁ STARÁ VES

Mesto Spišská Stará Ves, Štúrova 228/109, 061 01 Spišská Stará Ves

IČO: 00326526 DIČ: 2020697283

email: hlavnykontrolor@hlavnykontrolor.eu telefón: 052 4180422

zaznamenávajú v analytickej evidencii vo fyzickom a hodnotovom vyjadrení. Ak sa k súboru hnutelných vecí priradí ďalšia vec a k majetku sa priradí príslušenstvo alebo naopak vyradí, zaznamenáva sa v analytickej evidencii aj dátum priradenia alebo vyradenia tejto veci alebo príslušenstva.“

Prehľad predložených a nepredložených inventárnych kariet podľa tried majetku

Trieda	Názov	Počet položiek majetku	Počet predložených inventárnych kariet	Počet nepredložených inventárnych kariet
018	Nehmotný majetok	11	11	0
022	Stroje, prístroje a zariadenia	207	121	86

Inventárne karty k majetku evidovanému na podsúvahe nie sú vyhotovené a nakoľko ide o evidenčný a neodpisovaný majetok, vyhotovenie kariet nie je požadované.

## 2.2 Porovnanie stavov majetku v evidencii majetku so stavom v účtovnej evidencii

Pre porovnanie účtovných stavov majetku a oprávok s evidenciou majetku bola doložená Hlavná kniha a Správa ústrednej inventarizačnej komisie a Inventarizačné súpisy. Kontrolou a porovnaním týchto dokumentov boli ku dňu 31.12.2024 zistené nasledovné stavy majetku:

Trieda	Názov	Hlavná kniha	Evid. majetku	Rozdiel
018	Nehmotný majetok	6.360,60	6.360,60	0
022	Stroje, prístroje a zariadenia	272.958,20	272.958,20	0
751	Majetok na podsúvahe	217.725,41	217.725,41	0

### Záver kontroly:

Kontrolou inventarizácie majetku a evidencie majetku bolo zistené

- inventarizácia majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov ku dňu riadnej účtovnej závierky k 31. 12. 2024 bola vykonaná v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov,
- inventúrne súpisy boli spracované v súlade s § 30 ods. 2 zákona č.431/2002 Z. z. o účtovníctve,
- inventarizačný zápis bol spracovaný v súlade s § 30 ods. 3 zákona č.431/2002 Z. z. o účtovníctve (ďalej len „zákon o účtovníctve“)

Kontrolou majetku v správe Spojenej školy bolo zistené nesprávne uvedenie čísla parcely v Dodatku č.2 zo 16.12.2024 k Zmluve o užívaní majetku z 30.8.2009 Ide o formálnu chybu, preklep v čísle parcely, ktorý je potrebné v dokumente opraviť.

Kontrolou evidencie majetku bolo zistené, že Inventárne karty **neboli vyhotovené ku každému odpisovanému majetku.**

Kontrolou neboli zistené nedostatky pri zaradzovaní majetku do odpisových skupín a bol konštatovaný súlad postupu kontrolovaného subjektu pri zaradzovaní majetku do odpisových skupín a aktuálnosť prijatých vnútorných predpisov so všeobecne záväznými právnymi predpismi.



## HLAVNÝ KONTROLÓR MESTA SPIŠSKÁ STARÁ VES

Mesto Spišská Stará Ves, Štúrova 228/109, 061 01 Spišská Stará Ves

IČO: 00326526 DIČ: 2020697283

---

email: hlavnykontrolor@hlavnykontrolor.eu telefón: 052 4180422

### **Návrh na prijatie opatrení:**

- opraviť číslo parcely v Dodatku č.2 k Zmluve o bezplatnom užívaní nehnuteľného majetku,
- vyhotoviť chýbajúce inventárne karty aj pre 86 položiek majetku zaradených v triede 022 – Stroje, prístroje zariadenia,

V Spišskej Starej Vsi dňa 5.5.2025

Mgr. Jozef Jendrichovský  
hlavný kontrolór mesta