

Mesto Spišská Stará Ves



Všeobecne záväzné nariadenie

MESTA SPIŠSKÁ STARÁ VES

č. 7/2013

o financovaní originálnych kompetencií

Mesta Spišská Stará Ves na úseku školstva

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE

č. 7/2013

o financovaní originálnych kompetencií mesta na úseku školstva

Mesto Spišská Stará Ves v zmysle § 4 ods.3 písm. h) a § 6 ods. 1 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov a v zmysle § 6 ods.12 písm. c) zákona NR SR č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zmien a doplnkov

vydáva

toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len VZN), ktorým sa určujú:

- podrobnosti financovania materskej školy a školských zariadení zriadených na území mesta Spišská Stará Ves,
- lehota na predloženie údajov, podľa ktorých bude mesto financovať materskú školu a školské zariadenia,
- výška finančných prostriedkov určených na mzdy a prevádzku na dieťa materskej školy a dieťa školského zariadenia, zriadených na území mesta Spišská Stará Ves, v zariadeniach školského stravovania na počet reálnych stravníkov,
- deň v mesiaci, do ktorého sa poskytujú finančné prostriedky.

§ 1

Základné ustanovenia

Mesto Spišská Stará Ves určuje týmto nariadením výšku, spôsob poskytnutia a použitia finančných prostriedkov na mzdy a prevádzku materskej školy, ktorá je súčasťou spojenej školy, školského klubu detí, centra voľného času, zariadenia školského stravovania, zriadených na území mesta Spišská Stará Ves, ktorých zriaďovateľom je mesto.

§ 2

Vymedzenie pojmov a podrobností financovania

Na účely tohto všeobecne záväzného nariadenia sa rozumie:

- 1) Poskytovateľom finančných prostriedkov na mzdy a prevádzku je Mesto Spišská Stará Ves. Finančné prostriedky sa poskytujú formou dotácií.
- 2) Dotácia na mzdy je finančná dotácia, ktorá je určená na bežné výdavky a zahŕňa výdavky na tarifný plat, osobný plat, príplatok za riadenie, príplatok za zastupovanie, osobný príplatok, platovú kompenzáciu za sťažený výkon práce, príplatok za zmenu, príplatok za výkon

špecializovanej činnosti, kreditový príplatok, výkonnostný príplatok, príplatok za praktickú prípravu, príplatok za prácu v noci, príplatok za prácu v sobotu alebo v nedeľu, príplatok za prácu vo sviatok, plat za prácu nadčas, plat za neaktívnu časť pracovnej pohotovosti na pracovisku a odmenu, vyplácaných pedagogickým a nepedagogickým zamestnancom školy a školského zariadenia za podmienok a v rozsahu ustanovených osobitným predpisom; výdavky na poistné a príspevok do poisťovní hradené zamestnávateľom za pedagogických a nepedagogických zamestnancov školy alebo školského zariadenia; výdavky na odstupné a odchodné vyplácané podľa osobitných predpisov maximálne vo výške dohodnutej v kolektívnej zmluve vyššieho stupňa; výdavky na nemocenské dávky a úrazové dávky hradené zamestnávateľom podľa osobitných predpisov.

3) Dotácia na prevádzku je finančná dotácia, ktorá je určená na bežné výdavky škôl a školských zariadení uvedených v § 1 tohto VZN a zahŕňa výdavky za tovary a služby definované Ministerstvom financií SR v ekonomickej klasifikácii rozpočtovej klasifikácie v kategórii 630 – tovary a služby. Ide o výdavky na cestovné náhrady, energie, vodu a komunikácie, materiál, dopravné, rutinnú a štandardnú údržbu, nájomné a služby špecifikované v položkách 631 až 637 ekonomickej klasifikácie.

4) Hospodárnosťou je minimalizovanie nákladov na vykonanie činnosti alebo obstaranie tovarov, prác a služieb pri zachovaní ich primeranej úrovne a kvality.

5) Efektívnosťou je maximalizovanie výsledkov činnosti vo vzťahu k disponibilným verejným prostriedkom.

6) Účinnosťou je vzťah medzi plánovaným výsledkom činnosti a skutočným výsledkom činnosti vzhľadom na použité verejné prostriedky.

7) Účelnosťou je vzťah medzi určeným účelom použitia verejných prostriedkov a skutočným účelom ich použitia.

8) Počtom detí, žiakov materskej školy, ktorá je súčasťou spojenej školy, školského klubu detí, žiakov centra voľného času, zariadenia školského stravovania (ďalej len výkonný ukazovateľ), rozhodným pre pridelenie dotácií na mzdy a prevádzku v aktuálnom kalendárnom roku, je ich počet k 15. septembru predchádzajúceho kalendárneho roka, ktorý škola a školské zariadenie vykázali v štatistickom výkaze Škol (MŠVVŠ SR) 40 – 01,

Rozhodným počtom je počet:

a) detí materskej školy podľa stavu k 15. septembru predchádzajúceho kalendárneho roka,

b) detí školských klubov detí podľa stavu k 15. septembru predchádzajúceho kalendárneho roka, ktoré navštevujú základnú školu zriadenú na území Mesta Spišská Stará Ves,

9) Počet stravníkov školskej jedálne rozhodný pre pridelenie dotácií na mzdy a prevádzku v aktuálnom roku je počet potenciálnych stravníkov – detí ZŠ, dospelých stravníkov-dôchodcov k 15. septembru predchádzajúceho kalendárneho roka.

10) Počet detí centra voľného času rozhodný pre pridelenie dotácií na mzdy a prevádzku v aktuálnom kalendárnom roku je ich počet k 15. septembru predchádzajúceho kalendárneho roka.

§ 3

Podmienky pridelenia a poskytnutia dotácie

1) Žiadateľom a prijímateľom finančných prostriedkov na mzdy a prevádzku pre školy a školské zariadenia definované v § 1 VZN je:

1. Materská škola: Spojená škola, Štúrova 231/123, Spišská Stará Ves
2. Školský klub: Spojená škola, Štúrova 231/123, Spišská Stará Ves
3. Školská jedáleň pri ZŠ: Spojená škola, Štúrova 231/123, Spišská Stará Ves
4. Centrum voľného času: Spojená škola, Štúrova 231/123, Spišská Stará Ves

2) Prijímateľ finančných prostriedkov podľa § 3 ods.1 písm. a) je povinný poskytovateľovi dotácie predložiť do 25. novembra kalendárneho roka:

- a) návrh rozpočtu školy a školského zariadenia na budúci kalendárny rok,
- b) štatistické výkazy potvrdzujúce počty výkonových ukazovateľov, na ktoré je návrh rozpočtu zostavený,
- c) údaje podľa § 7a zák. 597/2003 Z. z. v znení neskorších predpisov,

3) Materská škola a školské zariadenia sú financované podľa počtu výkonových ukazovateľov definovaných v § 2 ods. 8, 9 a 10 VZN a výšky dotácie určenej v § 4 VZN.

5) Mesto Spišská Stará Ves určuje, že finančné prostriedky podľa tohto VZN poskytne do 28. dňa v mesiaci, ak prijímateľ dotácie splnil všetky podmienky určené VZN a poskytovateľom dotácie.

§ 4

Výška dotácií

1) Mesto Spišská Stará Ves určuje ročnú výšku dotácie na mzdy a prevádzku na jeden výkonový ukazovateľ podľa prílohy č. 1, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tohto VZN.

2) Ročná výška dotácie pre školu alebo školské zariadenie sa určí ako súčin počtu výkonových ukazovateľov vykázaných podľa § 2 VZN a ročnej výšky dotácie na mzdy a prevádzku na jeden výkonový ukazovateľ určenej podľa jednotlivých kategórií škôl a školských zariadení v § 4, ods.1 VZN. Ročná dotácia sa zaokrúhľuje na celé eurá podľa matematických pravidiel zaokrúhľovania.

3) Dotácia určená podľa § 4, ods.2 bude poskytovaná prijímateľovi dotácie mesačne vo výške jednej dvanástiny z ročnej výšky dotácie, pričom mesačná čiastka bude poskytnutá v celých eurách, bez desatinných miest. Dotácie na mzdy a prevádzku škôl a školským zariadeniam uvedeným v § 3, ods.1, písm. a) budú poskytované na účet školy. Mesto môže viazať mesačnú výšku dotácie, t. z. prijímateľ dotácie dostane 95% z celkovej mesačnej výšky dotácie. Rozdiel do sumy 100% bude vyplatený priebežne počas kalendárneho roka, maximálne 1x polročne.

§ 5

Použitie dotácie

- 1) Prijímateľ dotácie je oprávnený pridelené finančné prostriedky použiť na mzdy a prevádzku školy a školského zariadenia, pre ktoré boli určené.
- 2) Použité finančné prostriedky musia byť vynaložené hospodárne, efektívne, účinne a účelne.
- 3) Prijímateľ dotácie na mzdy a prevádzku, ktorému bola dotácia poskytnutá podľa § 4 je povinný zúčtovať dotáciu s Mestom Spišská Stará Ves štvrťročne, termíny a spôsob zúčtovania určuje poskytovateľ dotácie.
- 4) V prípade, že dotácia nebude vyčerpaná do 31.12. aktuálneho kalendárneho roka, je prijímateľ povinný nevyčerpanú časť dotácie vrátiť späť na účet obce do 31.12. aktuálneho kalendárneho roka.
- 5) V prípade, že mesto získa finančné prostriedky od obcí na základe žiadosti a zmluvy podpísanej oboma stranami (mesto a príslušná obec) na deti, ktoré navštevujú centrum voľného času, budú tieto finančné prostriedky v plnom rozsahu poskytnuté Centru voľného času ako súčasť Spojenej školy Spišská Stará Ves.

§ 6

Kontrola použitia dotácie

- 1) Finančnú kontrolu na úseku hospodárenia s finančnými prostriedkami pridelenými podľa tohto VZN vykonáva Mesto Spišská Stará Ves prostredníctvom hlavného kontrolóra mesta a ostatné oprávnené orgány.
- 2) Prijímateľ dotácie na mzdy a prevádzku školy a školského zariadenia je povinný predložiť všetky doklady preukazujúce hospodárne, efektívne, účelné a účinné vynaloženie pridelených finančných prostriedkov.

§ 7

Osobitné ustanovenia

- 1) Východiskom na výpočet hodnotového koeficientu na jeden výkonový ukazovateľ bude prognóza výšky finančných prostriedkov pre obce na žiaka materskej školy a školského zariadenia pripadajúca na obec z výnosu dane z príjmov fyzických osôb podľa zákona č.

564/2004 Z .z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov a nariadenia vlády SR č. 668/2004 Z .z. o rozdeľovaní výnosu dane z príjmov územnej samospráve.

2) V prípade preukázateľných nevyhnutných výdavkov môže škola, školské zariadenie požiadať mesto o dotáciu z rozpočtu obce na daný účel. O jej schválení rozhodne mestské zastupiteľstvo úpravou rozpočtu.

§ 8

Opatrenia na zabezpečenie efektívnosti poskytnutých zdrojov

1) Mesto Spišská Stará Ves neposkytne dotáciu škole, školskému zariadeniu, ak prijímateľ nedodrží niektoré z ustanovení § 3, ods. 2. tohto VZN.

2) Mesto Spišská Stará Ves môže rozhodnutím mestského zastupiteľstva viazať v rozpočte prijímateľovi dotácie objem finančných prostriedkov pridelených na mzdy a prevádzku pri zistení neefektívneho alebo nehospodárneho alebo neúčelného alebo neúčinného vynaloženia pridelených dotácií až do výšky takto použitých finančných prostriedkov.

§ 9

Záverečné ustanovenia

1) Toto všeobecne záväzné nariadenie bolo schválené uznesením Mestského zastupiteľstva Spišská Stará Ves zo dňa 12.12.2013.

2) Toto všeobecne záväzné nariadenie nadobúda účinnosť 15. dňom od zverejnenia na úradnej tabuli.

3) Toto všeobecne záväzné nariadenie ruší VZN č. 1/2013 a VZN č. 2/2013 (Dodatok č. 1)

V Spišskej Starej Vsi, 27.11.2013

Ing. Jozef Harabin

primátor mesta

- Uvedený návrh tohto všeobecne záväzného nariadenia bol vyvesený na pripomienkovanie na úradnej tabuli mesta:

dňa : 27.11.2013

pečiatka

podpis:

- Uvedené všeobecne záväzné nariadenie bolo po jeho schválení mestským zastupiteľstvom vyvesené (publikované) na úradnej tabuli mesta :

dňa : 13.12.2013

pečiatka

podpis:

- Uvedené všeobecne záväzné nariadenie bolo zvesené z úradnej tabule mesta :

dňa : 29.12.2013

pečiatka

podpis:

- Uvedené všeobecne záväzné nariadenie nadobudlo účinnosť:

dňa: 29.12.2013

pečiatka

podpis:

Príloha č. 1

**Všeobecne záväzného nariadenia č. 7/2013
o financovaní originálnych kompetencií Mesta Spišská Stará Ves na úseku školstva**

**Výška ročnej dotácie na rok 2014 na mzdy a prevádzku na dieťa materskej školy
a školského zariadenia, zriadených na území Mesta Spišská Stará Ves**

Kategória školy, školského zariadenia	Výška dotácie na dieťa/žiaka v € v zriaďovateľskej pôsobnosti obce
Dieťa materskej školy	1556,10
Žiak školského klubu detí	91,20
Žiak centra voľného času	62,70
Stravník školskej jedálne – žiak základnej školy, dospelí stravníci (dôchodcovia)	102,60